
Aika 14.05.2025, klo 16:38 - 18:52

Paikka Itä-Uudemaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, 06100 Porvoo / Räddningsverket i Östra Nyland, Sprutmästaregatan 2, 06100 Borgå

Käsitellyt asiat

- § 43 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 44 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 45 Esityslistan hyväksyminen**
- § 46 Palveluiden järjestäminen -lautakunnan lausunto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta 2025–2026**
- § 47 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosisikatsaus 1–3/2025**
- § 48 Ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet**
- § 49 Lapsiperheiden kotipalvelun myöntämisperusteiden hyväksyminen**
- § 50 Uuden vammaispalvelulain mukaisten asiakasmaksujen lisääminen asiakashinnastoon**
- § 51 Sosiaalisen kuntoutuksen myöntämisperusteiden hyväksyminen**
- § 52 Sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisten tukipalveluiden myöntämisperusteiden hyväksyminen**
- § 53 Vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelun palveluseteleiden käyttöönotto ja palvelukohtaisen sääntökirjan hyväksyminen**
- § 54 Vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelun palvelusetelin arvon ja palveluntuottajan enimmäistuntihinnan määrittäminen**
- § 55 Lääkinnällisen kuntoutuksen jalkaterapian palveluseteleiden käyttöönotto ja palvelukohtaisen sääntökirjan hyväksyminen**
- § 56 Lääkinnällisen kuntoutuksen jalkaterapian palveluseteleiden arvojen ja palveluntuottajan enimmäishinnan määrittäminen**
- § 57 Vastaus aluevaltuutetun aloitteeseen: HUS:n laboratorioden käyttämättä jääneiden ja perumattomien ajanvarausten sakkomaksu**
- § 58 Palveluiden järjestäminen -lautakunta: Syksyn 2025 kokousaikataulu**
- § 59 Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)**
- § 60 Tiedoksi**
- § 61 Ajankohtaiset asiat**
- § 62 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Micaela Röman, puheenjohtaja
Anna-Mari Eloranta, 1. varapuheenjohtaja
Jarkko Haverinen
Irmeli Hoffrén
Juha Kittilä
Sanna Kivineva
Sirpa Kurki, varajäsen
Olli Kykkänen
Therese Meriheinä
Tove Munkberg, § 47 - 62, saapui 16:53
Markus Pietikäinen
Tero Suominen
Pehr Sveholm

Muut saapuvilla olleet

Heli Sjöblom, hallintopäällikkö, sote /förvaltningschef, social- och hälsovården, sihteeri
Maija Aatelo, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Juha Huotari, vanhusneuvoston edustaja /representant för äldrerådet
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja /social- och hälsovårdsdirektör
Hanna Kaunisto, vs. vast.aluejoht. (peso)/ tf. ansv.omr.dir (fam. o soc. tjänst)
Arto Kujala, § 47 - 62, aluehallituksen edustaja /representant för
välfärdsområdesstyrelsen, saapui 16:59
Kirsi Oksanen, vast.aluejoht.(Ikäant. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre)
Susanna Varilo, johtava lääkäri /chefläkare

Poissa

Meri Lohenoja
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Mikaela Nylander, aluehallituksen pj. /välfärdsområdesstyrelsens ordf.
Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.) /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.)
Pinja Oksanen, nuorisovaltuuston edustaja / representant för ungdomsfullmäktige

Allekirjoitukset

Micaela Röman
Puheenjohtaja

Heli Sjöblom
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Juha Kittilä

Pehr Sveholm

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.
Oikaisuvaatimusaika on 28.05. - 17.06.2025.

§ 43

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (144 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (145 §).

Kutsu on lähetetty 10.05.2025 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta toimitti nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet jäsenet sekä totesi, että kokous on lainmukaisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

§ 44

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Palveluiden järjestäminen -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Tove Munkbergin ja Pehr Sveholmin.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta valitsi yksimielisesti kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Juha Kittillän ja Pehr Sveholmin.

§ 45

Esityslistan hyväksyminen

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 116 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei palveluiden järjestäminen -lautakunta toisin päättä.

Ehdotus

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Aluehallitus, § 56, 13.03.2025

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 46, 14.05.2025

§ 46

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan lausunto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta 2025–2026

IUHVADno-2025-412

Aluehallitus, 13.03.2025, § 56

Liitteet

- 1 Liite_Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025–2026
- 2 Bilaga_Plan för jämställdhet och likabehandling 2025–2026

Valmistelu ja lisätiedot:

hallintojohtaja Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi
suunnittelija Melissa Tuomala
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Yhdenvertaisuuslain mukaan viranomaisilla, julkista hallintotehtävää hoitavilla yksityisillä toimijoilla, koulutuksen järjestäjillä ja työnantajilla on velvollisuus arvioida ja edistää yhdenvertaisuutta toiminnassaan. Näiden toimijoiden tulee laatia toiminnallinen yhdenvertaisuussuunnitelma (konkreettisia toimenpiteitä yhdenvertaisuuden edistämiseksi) ja työnantajan yhdenvertaisuussuunnitelma (kehitettävä mm. työoloja ja henkilöstön valintaprosesseja).

Tasa-arvolain mukaan työnantajien tulee ennaltaehkäistä sukupuoli-identiteettiin tai sukupuolen ilmaisuun perustuvaa syrjintää tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti. Tämä velvoite tulee ottaa huomioon tasa-arvosuunnitelmia valmisteltaessa ja tasa-arvoa edistävistä toimenpiteistä päätettäessä. Jos työnantajan palveluksessa olevan henkilöstön määrä on säännöllisesti vähintään 30 työntekijää, työnantajan on vähintään joka toinen vuosi laadittava erityisesti palkkausta ja muita palvelussuhteen ehtoja koskeva tasa-arvosuunnitelma, jonka mukaisesti toteutetaan tasa-arvoa edistävät toimet.

Tasa-arvosuunnitelma voidaan laatia yhdessä yhdenvertaisuussuunnitelman kanssa.

Hyvinvointialueen ensimmäinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma on laadittu yleishallinnon ja henkilöstöhallinnon yhteistyönä. Suunnitelman luonnoksesta on pyydetty lausunnot organisaation eri johtoryhmiltä, erityisesti sosiaali- ja terveydenhuollon johtoryhmältä. Suunnitelmaa on esitelty yhteistoimintaelimen kokouksessa 27.2.2025.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmassa on kaksi osiota, tasa-arvo ja yhdenvertaisuus sosiaali- ja terveydenhuollon palveluissa (ns. toiminnallinen osuus) sekä organisaation sisäinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuus (ns. työnantajan osuus). Molempiin osioihin sisältyy kehittämiskohteita, näihin liittyvät toimenpiteet ja mittarit sekä vastuutahot.

Pelastustoimella on oma tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma, joka päivitetään hyvinvointialueen suunnitelman hyväksymisen jälkeen.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää merkitä tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman tiedoksi, ja pyytää vaikuttamistoimielimiltä sekä palveluiden järjestäminen lautakunnalta, kehittäminen ja yhteistyö- lautakunnalta, varautuminen ja turvallisuus- lautakunnalta sekä kansalliskielilautakunnalta lausunnot suunnitelmasta 25.4.2025 mennessä.

Päätös

Aluehallitus päätti merkitä tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman tiedoksi, ja pyytää vaikuttamistoimielimiltä sekä palveluiden järjestäminen lautakunnalta, kehittäminen ja yhteistyö- lautakunnalta, varautuminen ja turvallisuus- lautakunnalta sekä kansalliskielilautakunnalta lausunnot suunnitelmasta 25.4.2025 mennessä.

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 14.05.2025, § 46

Liitteet

- 1 Liite_Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025–2026
- 2 Bilaga_Plan för jämställdhet och likabehandling 2025–2026

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimen hallintopäällikkö Heli Sjöblom
etunimi.sukunimi2(at)taurusimaa.fi

Aluehallitus on pyytänyt palveluiden järjestäminen -lautakuntaa antamaan lausuntonsa tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta 15.05.2025 mennessä. (Aluehallitus 13.3.2025 § 56).

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluiden järjestäminen -lautakunta lausuu seuraavasti:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen on edistettävä tosiasiallista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta aktiivisesti, suunnitelmallisesti ja pitkäjänteisesti. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025–2026 asettaa monipuolisesti tavoitteita ja kehittämistoimenpiteitä yhdenvertaisuuden edistämiseksi ja syrjinnän ehkäisemiseksi palveluissa sekä organisaation sisäisessä toiminnassa. Erityisen tärkeää on tunnistaa konkreettiset toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi.

Palveluiden yhdenvertaisuuden edistämisen konkreettiset toimenpiteet.

Suunnitelmassa esitetyt toimenpiteet (esimerkiksi tulkkipalveluiden saatavuus, digitaalisen syrjäytymisen ehkäiseminen sekä lasten ja nuorten harrastamisen mahdollisuuksien parantaminen) ovat keskeisiä askelia kohti palveluiden

saavutettavuutta. Suunnitelmassa on myös tunnistettu kohdennettujen toimien tarpeita, kuten pitkäaikaistyöttömien miesten terveyden edistäminen ja perheiden moninaisuuden huomioiminen. Palveluiden järjestäminen -lautakunta painottaa talousarvion huomioimista kehittämiskohteissa, esimerkiksi täydentävän toimeentulon myöntämiseen lasten ja nuorten harrastamisen mahdollistamiseksi ja lisäämiseksi ei ole talousarviossa varauduttu.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kaksikielisyysohjelmassa, johon tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmassa viitataan, on asetettu mittareita palvelujen kaksikielisyyden vahvistamiseksi (esimerkiksi esihenkilöiden on rohkaistava henkilöstä käyttämään molempia kotimaisia kieliä asiakas- ja potilaskontakteissa). Näiden toimenpiteiden vaikutus on tärkeää arvioida myös yhdenvertaisuuden toteutumisen näkökulmasta.

Organisaation yhdenvertaisuuden edistämisen konkreettiset toimenpiteet.

Suunnitelmassa esitetyillä organisaation sisäisillä kehittämistoimenpiteillä, kuten anonyymi rekrytointi ja palkkaharmonisaation edistäminen, turvataan tasa-arvoisempaa työelämää. Palveluiden järjestäminen -lautakunta kannattaa anonyymin rekrytoinnin pilotointia, jotta esimerkiksi ikärasismia saadaan ehkäistyä ja karsittua. Anonyymia rekrytointia voisi kokeilla osittaisena jättämällä esimerkiksi ikätiedon pois rekrytoinneista.

Sukupuoli-identiteettiin liittyvän syrjinnän ehkäisy palveluissa ja organisaation sisällä.

Suunnitelmassa on tunnistettu sukupuolen moninaisuus sekä sukupuoli-identiteettiin ja -ilmaisuuksiin perustuvan syrjinnän ehkäisyn tarve. Henkilöstön kouluttamisen ohella on tärkeää, että hyvinvointialueen tilat tukevat sukupuolivähemmistöjen hyvinvointia ja oikeuksien toteutumista.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025–2026 on yhdenvertaisuuslain (1325/2014) sekä tasa-arvolain (609/1986) mukainen sisältäen konkreettisia toimenpiteitä sekä mittareita tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseksi. Suunnitelman laatimiseen on osallistettu henkilöstöä ja se on käsitelty yhteistoimintaelimessä.

Suunnitelmassa on huomioitu sekä alueen asukkaiden että henkilöstön yhdenvertaisuuden tukeminen ja edistäminen. Suunnitelman kehittämistoimenpiteiden toteutumista ja vaikuttavuutta on seurattava aktiivisesti ja samalla arvioitava toimenpiteiden riittävyyttä.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Markus Pietikäinen esitti jäsen Anna-Mari Elorannan kannattamana seuraavaa lisäystä lausuntoon:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen henkilöstöstä n. 85 % on naisia. Valtioneuvoston tuoreessa julkaisussa ”Raskaussyrjintä Suomessa, vuoden 2024 väestötutkimuksen tuloksia” mainitaan, että raskaussyrjintää kokee Suomessa joka neljäs raskaana oleva ja miltei puolet raskaana olevista kokee työelämässä raskauden tai perhevapaan

vuoksi syrjintää, pelkoa oman aseman vaarantumisesta tai jotain muuta kielteistä. Laki kieltää yksiselitteisesti syrjinnän raskauden takia ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tulisi huomioida tämä velvoite myös tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta koskevassa suunnitelmassaan.

Lisäysehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Juha Kittilä esitti jäsen Markus Pietikäisen kannattamana muutosta jäsen Markus Pietikäisen lisäysehdotukseen:

Muutetaan lause "Laki kieltää yksiselitteisesti syrjinnän raskauden takia ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen **tulisi huomioida** tämä velvoite myös tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta koskevassa suunnitelmassaan" muotoon "Laki kieltää yksiselitteisesti syrjinnän raskauden takia ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen **tulee huomioida** tämä velvoite myös tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta koskevassa suunnitelmassaan".

Muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Sanna Kurki esitti seuraavaa muutosta Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman 2025 – 2026 (liite) sivun neljä (4) lauseeseen:

"Vaikuttavuuden kannalta erityisen tärkeässä roolissa on johdon sitoutuminen, mutta jokainen yksittäinen työntekijä **voi omalta osaltaan** varmistaa näiden periaatteiden toteutumista omassa työssään" muutetaan muotoon "Vaikuttavuuden kannalta erityisen tärkeässä roolissa on johdon sitoutuminen, mutta jokaisen yksittäisen työntekijän **pitää omalta osaltaan** varmistaa näiden periaatteiden toteutuminen omassa työssään".

Muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti lausuu seuraavasti:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen on edistettävä tosiasiallista tasa- arvoa ja yhdenvertaisuutta aktiivisesti, suunnitelmallisesti ja pitkäjänteisesti. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025 – 2026 asettaa monipuolisesti tavoitteita ja kehittämistoimenpiteitä yhdenvertaisuuden edistämiseksi ja syrjinnän ehkäisemiseksi palveluissa sekä organisaation sisäisessä toiminnassa. Erityisen tärkeää on tunnistaa konkreettiset toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi.

Palveluiden yhdenvertaisuuden edistämisen konkreettiset toimenpiteet.

Suunnitelmassa esitetyt toimenpiteet (esimerkiksi tulkkipalveluiden saatavuus, digitaalisen syrjäytymisen ehkäiseminen sekä lasten ja nuorten harrastamisen mahdollisuuksien parantaminen) ovat keskeisiä askelia kohti palveluiden saavutettavuutta. Suunnitelmassa on myös tunnistettu kohdennettujen toimien tarpeita, kuten pitkäaikaistyöttömien miesten terveyden edistäminen ja perheiden moninaisuuden huomioiminen. Palveluiden järjestäminen -lautakunta painottaa talousarvion huomioimista kehittämiskohteissa, esimerkiksi täydentävän toimeentulon myöntämiseen lasten ja nuorten harrastamisen mahdollistamiseksi ja lisäämiseksi ei ole talousarviossa varauduttu.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kaksikielisyysohjelmassa, johon tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmassa viitataan, on asetettu mittareita palvelujen kaksikielisyyden vahvistamiseksi (esimerkiksi esihenkilöiden on rohkaistava henkilöstä käyttämään molempia kotimaisia kieliä asiakas- ja potilaskontakteissa). Näiden toimenpiteiden vaikutus on tärkeää arvioida myös yhdenvertaisuuden toteutumisen näkökulmasta.

Organisaation yhdenvertaisuuden edistämisen konkreettiset toimenpiteet.

Suunnitelmassa esitetyillä organisaation sisäisillä kehittämistoimenpiteillä, kuten anonyymi rekrytointi ja palkkaharmonisaation edistäminen, turvataan tasa-arvoisempaa työelämää. Palveluiden järjestäminen -lautakunta kannattaa anonyymin rekrytoinnin pilotointia, jotta esimerkiksi ikärasismia saadaan ehkäistyä ja karsittua. Anonyymia rekrytointia voisi kokeilla osittaisena jättämällä esimerkiksi ikätiedon pois rekrytoinneista.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen henkilöstöstä n. 85 % on naisia. Valtioneuvoston tuoreessa julkaisussa "Raskaus syrjintä Suomessa, vuoden 2024 väestötutkimuksen tuloksia" mainitaan, että raskaus syrjintää kokee Suomessa joka neljäs raskaana oleva ja miltei puolet raskaana olevista kokee työelämässä raskauden tai perhevapaan vuoksi syrjintää, pelkoa oman aseman vaarantumisesta tai jotain muuta kielteistä. Laki kieltää yksiselitteisesti syrjinnän raskauden takia ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tulee huomioida tämä velvoite myös tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta koskevassa suunnitelmassaan.

Sukupuoli-identiteettiin liittyvän syrjinnän ehkäisy palveluissa ja organisaation sisällä. Suunnitelmassa on tunnistettu sukupuolen moninaisuus sekä sukupuoli-identiteettiin ja -ilmaisuuksiin perustuvan syrjinnän ehkäisyn tarve. Henkilöstön kouluttamisen ohella on tärkeää, että hyvinvointialueen tilat tukevat sukupuolivähemmistöjen hyvinvointia ja oikeuksien toteutumista.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025–2026 on yhdenvertaisuuslain (1325/2014) sekä tasa-arvolain (609/1986) mukainen sisältäen konkreettisia toimenpiteitä sekä mittareita tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseksi. Suunnitelman laatimiseen on osallistettu henkilöstöä ja se on käsitelty yhteistoimintaelimessä.

Suunnitelmassa on huomioitu sekä alueen asukkaiden että henkilöstön yhdenvertaisuuden tukeminen ja edistäminen. Suunnitelman kehittämistoimenpiteiden toteutumista ja vaikuttavuutta on seurattava aktiivisesti ja samalla arvioitava toimenpiteiden riittävyyttä.

Suunnitelman johdantokappaleen viimeinen lause on muutettava muotoon "Vaikuttavuuden kannalta erityisen tärkeässä roolissa on johdon sitoutuminen, mutta jokaisen yksittäisen työntekijän pitää omalta osaltaan varmistaa näiden periaatteiden toteutuminen omassa työssään".

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluehallitus, § 107, 08.05.2025

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 47, 14.05.2025

§ 47

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosikatsaus 1-3/2025

IUHVADno-2025-1432

Aluehallitus, 08.05.2025, § 107

Liitteet

- 1 Liite_Osavuosikatsaus 1-3_2025
- 2 Bilaga_Delårsrapport_1-3_2025

Valmistelu ja lisätiedot:
talousjohtaja Minna Sevón
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 120 §:ssä on säädetty hyvinvointialueen velvoitteesta tuottaa tietoja hyvinvointialueen toiminnasta ja taloudesta. Hyvinvointialueen on salassapitosäädösten estämättä toimitettava tilinpäätös-, osavuosikatsaus- ja kustannustiedot sekä muut säännöllisesti toimitettavaksi edellytetyt taloustiedot Valtiokonttorin taloustietovarantoon. Valtioneuvoston asetuksen 462/2022 3 §:n mukaan hyvinvointialueen on toimitettava neljännesvuositiedot ajalta tammikuun alusta maaliskuun loppuun viimeistään saman vuoden huhtikuun 30 päivänä. Vuoden 2025 ensimmäinen osavuosikatsaus on laadittu 31.3.2025 tilanteen mukaisesti.

Tammi – maaliskuussa 2025 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella kertyi toimintatuottoja 12,1 miljoonaa euroa, joka on 24 prosenttia talousarviosta. Toimintatuottojen ennustetaan ylittävän talousarvion 2,7 miljoonalla eurolla.

Toimintakuluja kertyi tammi – maaliskuussa 118,6 miljoonaa euroa. Toimintakulujen toteuma talousarvioon nähden oli 25 prosenttia. Henkilöstökulujen toteuma talousarvioon verrattuna oli 25 prosenttia. Koko vuodelle ennustetaan 1,6 miljoonan euron talousarvioylitystä, sillä palkkaharmonisaation vaikutuksia ei ole täysimääräisesti huomioitu talousarviossa. Asiakaspalveluostojen toteuma oli alkuvuodesta 25 % ja henkilöstövuokrauksen 40 % koko vuoden budjetista. Palveluostojen ennustetaan ylittävän talousarvion 12,4 miljoonalla eurolla. Erikoissairaanhoidon ennuste on 4,7 miljoonaa euroa yli talousarvion, sillä alkuvuoden palvelukäyttö on toteutunut hyvinvointialueelle laskettua kehystä korkeammalla tasolla. Muihin asiakaspalveluostoihin ennustetaan 4,2 miljoonan ja työvoiman vuokraukseen 3,1 miljoonan euron budjettiylitystä. Kokonaisuudessaan toimintakulujen ennustetaan ylittävän talousarvion 13,4 miljoonalla eurolla.

Toimialatasolla talousarvion toimintakatteeseen ei ennusteta ylitystä demokratiapalveluissa, konserni- ja strategiapalveluissa eikä pelastustoimessa. Sosiaali- ja terveystoimessa toimintakatteen ennustetaan alittuvan toimialan johdossa 0,6 miljoonaa euroa. Toimintakatteen ylitysennuste perhe- ja sosiaalipalveluissa on 3,4 miljoonaa, yhteisissä terveystaloudissa 1,7 miljoonaa, erikoissairaanhoidossa 4,7 ja ikääntyneiden palveluissa 2,4 miljoonaa euroa. Kokonaisuudessaan sosiaali- ja

terveystoimessa toimintakatteen ennustetaan toteutuvan 11,6 miljoonaa euroa talousarviota heikommin.

Valtion rahoitus on toteutunut ensimmäisellä vuosineljänneksellä budjetoidusti, ja koko vuodelle ennustetaan 0,4 miljoonan euroa talousarviota korkeampaa rahoitusta.

Vuosikatteen ennustetaan asettuvan -1,7 miljoonaan euroon. Poistojen jälkeen tilikauden tuloksen ennustetaan olevan -2,5 miljoonaa euroa eli tilikauden tuloksen ennustetaan toteutuvan 10,7 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota heikompana.

Hyvinvointialueen investointien toteumaprosentti talousarvioon nähden oli vuoden ensimmäisellä neljänneksellä 18 %. Loviisan pelastusaseman rakennustyöt valmistuvat syksyllä 2025. Rakentamiskustannukset vastaavat ennusteen mukaan kokonaiskustannusarviota, joka on 9 miljoonaa euroa. ICT-investointien osalta on käynnistetty asiakas- ja potilastietojärjestelmän uudistamistyö. Koko vuoden investointimenojen ennuste on 95 % budjetoidusta.

Vaikka hyvinvointialueen toimintakate onkin toteutumassa ennusteen mukaan 10,7 miljoonaa euroa heikompana kuin talousarvio, voidaan tuottavuusohjelman toimenpiteillä tässä vaiheessa todeta olevan kustannustasoa merkittävästi hillitsevä vaikutus. Palveluostoihin ennustetaan 8,8 % alenemaa vuoden 2024 tilinpäätöstoteumaan verrattuna, aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin 8,9 % sekä avustuksiin 13,2 %. Henkilöstökuluissa kasvuennuste 2024 tilinpäätökseen nähden on 11,4 %. Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT sekä alan pääsopijajärjestöt ovat saavuttaneet yhteisymmärryksen kunta- ja hyvinvointialan sopimuskorotuksista 29.4.2025. KT tiedottaa neuvottelutuloksen sisällöstä, jos kaikki hallinnot ovat hyväksyneet ratkaisun.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi vuoden 2025 ensimmäisen osavuosikatsauksen ja lähettää sen tiedoksi aluevaltuustolle ja lautakunnille.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsittely

Pöytäkirjaan merkittiin, että aluehallituksen jäsen Bernhard Edgren poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana, klo 21.01 ja aluevaltuuston puheenjohtaja Heikki Vestman poistui klo 21.22.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tämä asia käsiteltiin § 108 jälkeen.

Päätös

Aluehallitus päätti merkitä tiedoksi vuoden 2025 ensimmäisen osavuosikatsauksen ja lähettää sen tiedoksi aluevaltuustolle ja lautakunnille.

Pykälä tarkastettiin heti.

1 Liite_Osavuositarkastus 1-3_2025

Valmistelu ja lisätiedot:
talousjohtaja Minna Sevón
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoimenjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2025 ensimmäisen osavuositarkastuksen.

Kokouskäsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Tove Munkberg saapui kokoukseen pykälän § 47 käsittelyn aikana klo 16.53.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallituksen edustaja Arto Kujala saapui kokoukseen pykälän §47 käsittelyn aikana klo 16.59.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti merkitä tiedoksi vuoden 2025 ensimmäisen osavuositarkastuksen.

§ 48

Ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet

IUHVADno-2023-802

Liitteet

- 1 Liite: Yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet
- 2 Bilaga: Grunder för beviljande av gemenskapsboende

Oheismateriaali: Vanhus- ja vammaisneuvostojen sekä nuorisovaltuuston lausunnot.

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosityksikköpäällikkö (asumispalvelut) Heidi Nastolin
palveluvastaava (yhteisöllinen asuminen ja perhehoito) Nina Martikainen
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Sosiaalihuoltolain (2014/1301) 21 b §:n mukaan yhteisöllisellä asumisella tarkoitetaan hyvinvointialueen järjestämää asumista esteettömässä ja turvallisessa asumisyksikössä, jossa henkilön hallinnassa on hänen tarpeitaan vastaava asunto ja jossa asukkaille on tarjolla sosiaalista kanssakäymistä edistävää toimintaa.

Yhteisöllisen asumisen palveluun hakeutuminen tulee ajankohtaiseksi silloin, kun kotiin annettavat palvelut eivät vastaa parhaiten asiakkaan palvelun tarpeeseen. Yhteisöllistä asumista järjestetään ikääntyneelle henkilölle, jonka toimintakyky on alentunut ja hoidon sekä huolenpidon tarve on kohonnut korkean iän, sairauden, vamman tai muun vastaavan syyn esimerkiksi yksinäisyyden tai turvattomuuden vuoksi.

Yhteisöllisen asumisen tavoitteena on tukea ikääntyneen sosiaalista kanssakäymistä, omannäköistä elämää, ylläpitää hyvinvointia, terveyttä ja ihmissuhteita sekä turvata asiakkaalle tämän tarpeita vastaavat palvelut. Palvelun tarkoituksena on, että asiakas tuntee elämänsä arvokkaaksi, merkitykselliseksi ja turvalliseksi.

lääkkäiden yhteisöllistä asumista järjestetään Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen omissa yksiköissä. Yhteisöllisen asumisen kilpailutus käynnistyy syksyllä 2025. Päätös yhteisöllisen asumisen myöntämisestä tehdään hyvinvointialueen moniammatillisessa SAS-työryhmässä asiakkaasta tehdyn palvelutarpeen arvioinnin ja hakemuksen perusteella. Arvioinnissa huomioidaan asiakkaan fyysisen toimintakyvyn lisäksi hänen kognitiivinen, psyykkinen ja sosiaalinen toimintakykynsä. Arvioinnin tärkeänä osana hyödynnetään RAI-arviointityökalua (RAI = Resident Assessment Instrument. Lisäksi voidaan hyödyntää muita tarpeenmukaisia arviointimittareita kuten myöhäisiän masennuskyselyä GDS-15 (Geriatrinen depressioasteikko) tai ikääntyneiden henkilöiden virhe- tai aliravitsemusriskiä mittaavaa MNA testiä (MNA = Mini Nutritional Assessment). Yhteisöllistä asumista järjestettäessä otetaan huomioon asiakkaan kokonaistilanne ja pyritään turvaamaan sosiaalisten suhteiden ja elinympäristön säilyminen. Asiakkaan palveluntarve arvioidaan aina kokonaisarvioinnin perusteella ja käytettävät mittarit ovat suuntaa antavia.

Palveluiden myöntämisperusteiden tavoitteena on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakkaiden tasavertainen ja oikeudenmukainen kohtelu sekä palveluiden oikea-aikainen kohdentaminen. Palveluiden järjestäminen -lautakunta on hyväksynyt ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet 19.4.2023 § 38. Myöntämisperusteet on päivitetty yhteistyössä hyvinvointialueen viranhaltijoiden kanssa siten, että niitä on kevennetty vastaamaan sosiaalihuoltolain tavoitetta yhteisöllisessä asumisessa. Tavoitteena on ennaltaehkäistä raskaimpiin palveluihin siirtymistä ja näin edistää asiakkaiden hyvinvointia sekä itsenäisyyttä.

Myöntämisperusteista on pyydetty lausunnot hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostolta sekä nuorisovaltuustolta.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta hyväksyy Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet 14.5.2025 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet 14.5.2025 alkaen.

Pykälä tarkastettiin heti.

§ 49

Lapsiperheiden kotipalvelun myöntämisperusteiden hyväksyminen

IUHVADno-2025-1177

Liitteet

- 1 Liite: Lapsiperheiden kotipalvelun myöntämisperusteet
- 2 Bilaga: Grunder för beviljande av hemservice för barnfamiljer

Oheismateriaali: Nuorisovaltuuston ja vanhusneuvoston lausunnot.

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (Perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto
tulosityksiköpäällikkö (Lasten, nuorten ja perheiden palvelut) Jenni Weck-Näse
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Lapsiperheiden kotipalvelu on sosiaalihuoltolain (1301/2014 18a§) mukaista tilapäistä sosiaalipalvelua, jolla tarkoitetaan perheen arjen toimintakykyä turvaavaa ja vahvistavaa palvelua. Palveluun voi sisältyä perheen yksilöllisen tarpeen mukaan 1) hoito ja huolenpito; 2) lapsen hoidon ja kasvatuksen tukeminen; 3) kodinhoidolliset tehtävät sekä 4) muiden kuin kohdan kolme tarkoitettujen jokapäiväiseen elämään kuuluvien tehtävien ja toimintojen suorittaminen tai niissä avustaminen.

Lapsiperheiden kotipalvelua myönnetään tilapäisesti asiakkaan palvelutarpeen perusteella perheelle, jossa on alle 18-vuotias lapsi. Ensisijaisesti palvelua tarjotaan kouluikäisten lasten perheille, joissa lapsen hyvinvoinnin turvaaminen ei ole mahdollista turvata synnytyksen, sairauden, vamman tai muun vastaavan toimintakykyä alentavan syyn taikka erityisen perhe- tai elämäntilanteen vuoksi (Sosiaalihuoltolaki 1301/2014, 18a§). Palvelun tavoitteena on tuoda varhaista tukea lasten ja lapsiperheiden arjen ongelmiin ja ehkäistä raskaampien tukitoimien tarvetta.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella lapsiperheiden kotipalvelua on myönnetty vuonna 2023 132 perheelle ja vuonna 2024 139 perheelle. Kotipalvelua järjestetään sekä omana palveluna että palvelusetelillä. Kustannukset lapsiperheiden kotipalvelusta on vuoden 2024 tilinpäätöksen perusteella ollut n. 1,2 milj. euroa, joista palvelusetelien osuus on n. 700 000 euroa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vanhusneuvostolta, vammaisneuvostolta ja nuorisovaltuustolta on pyydetty lausuntoa myöntämisperusteista ajalla 1.-30.4.2025.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoimialuejohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä lapsiperheiden kotipalvelun myöntämisperusteet.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsitely

Merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunnan jäsen Tove Munkberg ehdotti teknisenä korjauksena pykälätekstin toiseen kappaleen lauseeseen seuraavan muutoksen:

”Ensisijaisesti palvelua tarjotaan kouluikäisten lasten perheille...” muutetaan muotoon ”Ensisijaisesti palvelua tarjotaan **alle** kouluikäisten lasten perheille...”.

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä lapsiperheiden kotipalvelun myöntämisperusteet.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluehallitus, § 273, 28.11.2024

Aluevaltuusto, § 99, 10.12.2024

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 50, 14.05.2025

§ 50

Uuden vammaispalvelulain mukaisten asiakasmaksujen lisääminen asiakashinnastoon

IUHVA Dno-2023-3974

Aluehallitus, 28.11.2024, § 273

Liitteet

- 1 Liite_1_Asiakasmaksuhinnasto 2025
- 2 Liite_2_Asiakasmaksuohje 2025
- 3 Bilaga_1_Klientavgiftstabell 2025
- 4 Bilaga_2_Anvisning Klientavgifter 2025

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Annika Immonen
vastuualuejohtaja (ikäntyneiden palvelut) Kirsi Oksanen
vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder
vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto
lakimies Matilda Eklund
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista säädetään asiakasmaksulaissa (734/1992) ja asiakasmaksuasetuksessa (912/1992). Asiakasmaksulain (734/1992) 1 §:n mukaisesti hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluista voidaan periä maksu palvelun käyttäjältä, jollei lailla toisin säädetä. Palvelusta perittävä maksu saa asiakasmaksulain 2 §:n mukaisesti olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen, ja pykälän 2 mom. mukaisesti valtioneuvoston asetuksella voidaan säätää palvelusta perittävän maksun enimmäismäärä tai maksu määräytyväksi maksukyvyyn mukaan. Valtioneuvoston asetuksella voidaan säätää myös maksun tarkistamisesta indeksin muutoksen mukaisesti.

Asiakasmaksuasetuksessa (912/1992) säädetään palvelusta perittävän maksun enimmäismäärä. Asetuksen 33 a §:n mukaan asetuksessa säädettyjä euromääriä tarkistetaan joka toinen vuosi (käsitelty vuonna 2023) kansaneläkeindeksin muutoksen mukaisesti käyttäen kansaneläkeindeksin sitä pistelukua, jonka mukaan tarkistusvuoden tammikuussa maksettavina olleiden kansaneläkkeiden suuruus on laskettu.

Hyvinvointialueesta annetun lain 22 §:n mukaan aluevaltuusto päättää palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista sekä hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvista palveluista perittävistä asiakasmaksuista.

Asiakasmaksuohje on työntekijöille ja asiakkaille tarkoitettu tulkintaohje asiakasmaksulainsäädännön soveltamiseksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella.

Asiakasmaksutaulukossa taas määritellään vuosittain euromääräisten asiakasmaksujen summat, jotka perustuvat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin, sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun asetukseen tai hyvinvointialueen talousarvioon.

Asiakasmaksuohjeen ja -taulukon päivittämisen yhteydessä on tarkistettu lakiin ja asetukseen perustuvien maksujen suuruus, ja määritelty esitykset talousarvioon perustuvien maksujen määrästä. Asetuksen mukaisia maksuja on korotettu kansaneläkeindeksin mukaisesti. Talousarvioon pohjautuvien maksujen osalta esitetään 18,25 %:n korotusta.

Asiakasmaksuihin vuodelle 2025 tehdyt muutokset:

- Indeksikorotukset asiakasmaksuasetuksen 33 a §:n mukaan. STM vahvistaa korotetut summat marras-/ joulukuun aikana ja summat lisätään taulukkoon ja ohjeeseen tämän jälkeen
- Hinnastoon on lisätty kiireetön nostotehtävä ikäihmisten palveluissa
- Hinnastoon on lisätty kauppapalveluhinta / kerta
- Hinnastoon on lisätty etäpäivätoiminta (1h)
- Hinnastoon on lisätty maksu käyttämättömästä ja peruuttamatta jätetystä hoitajan tai muun terveydenhuollon ammattilaisen vastaanottokäynnistä.
- Hinnastoon on lisätty HUS:lta 1.1.2025 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle siirtyvän palliatiivisen keskuksen asiakasmaksut.
- Hinnastossa on korotettu lapsiperheiden kotipalvelun omavastuuosuutta 2€ /tunti.
- Hinnastoon on lisätty päihdepalvelujen laitospäivätoiminnan ja päihdekuntoutuksen lyhytaikaisen laitoshoidon maksut
- Hinnastossa on huomioitu työikäisten palveluiden asumismuotojen muutoksina yhteisöllinen asuminen ja tuettu asuminen.
- Hinnastoon on lisätty sosiaalihoitolain mukaiset asiointi- ja virkistysmatkat
- Hinnastossa on huomioitu vammaispalveluiden asiointi- ja virkistysmatkojen omavastuuosuuden korotus HSL:n 2025 lippuhintoihin perustuen
- Hinnastosta on poistettu vammaispalveluiden asumisen ylläpidon asiakasmaksuista erilliset maksut viihde-elektroniikan käytöstä ja huonekaluista (yleiset tilat).

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakasmaksut vahvistetaan 1.1.2025 alkaen asiakasmaksuasetuksen mukaiseen maksimiin. Indeksillä korotettavien maksujen summat täydennetään liitteisiin, kun sosiaali- ja terveysministeriö julkaisee summat. Lisäksi valtuutetaan viranhaltijat tekemään asiakasmaksuohjeeseen tarvittavia teknisiä muutoksia, sisältäen asiamuotoilujen selvennyksiä, kuluvan vuoden aikana.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että aluevaltuuston puheenjohtaja Heikki Vestman saapui kokoukseen klo 17.00 tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakasmaksut vahvistetaan 1.1.2025 alkaen asiakasmaksuasetuksen mukaiseen maksimiin. Indeksillä korotettavien maksujen summat täydennetään liitteisiin, kun sosiaali- ja terveysministeriö julkaisee summat. Lisäksi valtuutetaan viranhaltijat tekemään asiakasmaksuohjeeseen tarvittavia teknisiä muutoksia, sisältäen asiamuotoilujen selvennyksiä, kuluvan vuoden aikana.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluevaltuusto, 10.12.2024, § 99

Liitteet

- 1 Liite_1_Asiakasmaksuhinnasto 2025
- 2 Liite_2_Asiakasmaksuohje 2025
- 3 Liite_3_§ 99, äänestys nro 1
- 4 Bilaga_1_Klientavgiftstabell 2025
- 5 Bilaga_2_Anvisning Klientavgifter 2025

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Annika Immonen
vastuualuejohtaja (ikääntyneiden palvelut) Kirsi Oksanen
vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder
vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto
lakimies Matilda Eklund
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto päättää että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakasmaksut vahvistetaan 1.1.2025 alkaen asiakasmaksuasetuksen mukaiseen maksimiin. Indeksillä korotettavien maksujen summat täydennetään liitteisiin, kun sosiaali- ja terveysministeriö julkaisee summat. Lisäksi valtuutetaan viranhaltijat tekemään asiakasmaksuohjeeseen tarvittavia teknisiä muutoksia, sisältäen asiamuotoilujen selvennyksiä, kuluvan vuoden aikana.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsittely

Pöytäkirjaan merkittiin, että valtuutettu Piia Malmberg saapui kokoukseen klo 15.56 tämän asian käsittelyn aikana, ja samalla varavaltuutettu Ari Oksanen poistui kokouksesta.

Varavaltuutettu Mikko Nieminen ehdotti, että perutaan esitetty kotihoidon asiakkaan turva-auttamiskäyntien maksullisuus (s. 10, 75 euroa). Ehdotus ei saanut kannatusta ja raukesi kannattamattomana.

Valtuutettu Pasi Siltakorpi ehdotti Vihreiden valtuustoryhmän puolesta ja varavaltuutettu Mikko Niemisen kannattamana, että asia palautetaan uuteen käsittelyyn siltä osin, kun se koskee vammaispalveluiden kuljetuspalvelun omavastuuta.

Puheenjohtaja Heikki Vestman totesi, että asian osittainen palauttaminen ei ole mahdollinen, jonka jälkeen valtuutettu Pasi Siltakorpi täsmensi ehdotustaan siten, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Suoritetussa äänestyksessä, jossa asian käsittelyn jatkumista kannattavat äänestivät "Jaa" ja asian palauttamista uuteen valmisteluun kannattavat äänestivät "Ei", "Jaa" voitti äänin 54-5. Äänestystulos liitteenä 3.

Päätös

Aluevaltuusto päätti, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakasmaksut vahvistetaan 1.1.2025 alkaen asiakasmaksuasetuksen mukaiseen maksimiin. Indeksillä korotettavien maksujen summat täydennetään liitteisiin, kun sosiaali- ja terveysministeriö julkaisee summat. Lisäksi valtuutetaan viranhaltijat tekemään asiakasmaksuohjeeseen tarvittavia teknisiä muutoksia, sisältäen asiamuotoilujen selvennyksiä, kuluvan vuoden aikana.

Pykälä tarkastettiin heti.

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 14.05.2025, § 50

Liitteet

- 1 Liite_Vammaispalveluiden asiakasmaksut 2025
- 2 Bilaga_Klientavgifter inom funktionshindersservicen 2025

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosityksikköpäällikkö (vammaispalvelut) Maritta Koskinen
palveluvastaava (monialaiset asiantuntiajpalvelut), Pamela Stenberg
palveluvastaava (vammaispalveluiden asumispalvelut) Satu Broman
palveluvastaava (toiminnalliset palvelut, vammaispalvelut) Linda Ahonen
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aluevaltuusto on 10.12.2024 (§99) päättänyt sosiaali- ja terveystoimen asiakasmaksuista vuodelle 2025. Asiakasmaksuhinnaston kohdat 2.5 Vammaispalveluiden asumisen ylläpidon asiakasmaksut ja 2.6 Vammaispalveluiden kuljetuspalvelun asiakasmaksut perustuvat vanhaan vammaispalvelulakiin (380/1987).

Uusi vammaispalvelulaki on astunut voimaan 1.1.2025 ja se edellyttää asiakasmaksuhinnastoon lisäyksiä, jotka kuvattu oheisessa liitteessä. Osa maksuista perustuu sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin ja asetukseen, osa perustuu hyvinvointialueen talousarvioon. Liite sisältää myös tulkintaohjeistuksen Itä- Uudenmaan hyvinvointialueen työntekijöille ja asiakkaille asiakasmaksulain soveltamisesta.

1.1.2025 alkaen tehdyissä vammaispalvelupäätöksissä on noudatettu uutta lakia. Vammaisella henkilöllä voi olla sekä uuden että vanhan vammaispalvelulain mukaisia päätöksiä eri palveluista samaan aikaan voimassa kolmen vuoden siirtymäaikana.

Vammaispalvelulain (380/1987) perusteella tehdyt päätökset pysyvät voimassa päätöksiin merkityn voimassaoloajan, kuitenkin enintään kolme vuotta uuden lain voimaantulosta. Päätökset on saatettava uuden lain mukaisiksi vammaisen henkilön aloitteesta aina tai hyvinvointialueen aloitteesta silloin, kun vammaisen henkilön palvelutarve sitä edellyttää.

Vammaispalveluissa osa palveluihin sisältyvästä avusta ja tuesta ovat asiakkaille maksuttomia. Ohjeistuksessa asiakkaille maksulliset palvelut on jaettu vammaispalvelulain mukaisiin palveluihin, joista voidaan periä ylläpidosta maksu ja vammaispalvelulain mukaisiin palveluihin, joista voidaan periä asiakasmaksu.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää ehdottaa aluehallitukselle liitteen mukaisen vammaispalvelujen hinnaston hyväksymistä ja lisäämistä osaksi asiakasmaksuhinnastoa 2025.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti ehdottaa aluehallitukselle liitteen mukaisen vammaispalvelujen hinnaston hyväksymistä ja lisäämistä osaksi asiakasmaksuhinnastoa 2025.

Pykälä tarkastettiin heti.

§ 51

Sosiaalisen kuntoutuksen myöntämisperusteiden hyväksyminen

IUHVAADno-2025-169

Liitteet

- 1 Liite: EuroHIS-8_lomake
- 2 Bilaga: EuroHIS-8_blankett
- 3 Liite: Sosiaalisen kuntoutuksen myöntämisperusteet
- 4 Bilaga: Grunder för beviljande av social rehabilitering

Oheismateriaali: Vanhus- ja vammaisneuvostojen sekä nuorisovaltuuston lausunnot.

Valmistelu ja lisätiedot:

palveluvastaava (asiakasohjaus ja ennaltaehkäisevät palvelut, ikääntyneiden palvelut) Hilikka Ylimartimo
johtava sosiaaliohjaaja (kuntouttava työtoiminta, perhe- ja sosiaalipalvelut) Lotta Laakso
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Sosiaalinen kuntoutus on sosiaalihuoltolain (1301/2014) 17 §:n mukaista tukipalvelua. Palvelun tarkoituksena on vahvistaa asiakkaan sosiaalista toimintakykyä ja edistää osallisuutta sekä torjua syrjäytymistä.

Palvelu on tarkoitettu ensisijaisesti henkilöille, joilla on usein laaja-alaisen ja kokonaisvaltaisen tuen sekä ohjauksen tarvetta. Sosiaalisen kuntoutuksen tarpeesta voivat kertoa vaikeudet arjenhallinnassa, eri yhteisöihin liittymisessä ja vuorovaikutuksessa toisten kanssa. Sosiaalisen kuntoutuksen asiakas tarvitsee usein monia yhtäaikaisia tukitoimia.

Palvelu on maksutonta ja väliarviointi sosiaalisesta kuntoutuksesta tulee tehdä kolmen kuukauden välein. Sosiaalisen kuntoutuksen jakson aikana arvioidaan myös muita asiakkaan tarpeeseen vastaavia palveluita, joihin asiakas voisi kiinnittyä sosiaalisen kuntoutuksen päättyessä. Palvelua järjestetään hyvinvointialueen määrittelemissä tiloissa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella sosiaalista kuntoutusta järjestetään jo työikäisten palvelussa. Ikääntyneiden palveluissa sosiaalinen kuntoutus on uusi palvelu.

Myöntämisperusteet on laadittu viranhaltijoiden yhteistyönä ja niistä on pyydetty lausunnot vanhus- ja vammaisneuvostolta sekä nuorisovaltuustolta. Lausuntojen perusteella asiakirjaan on tehty muutoksia.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä sosiaalisen kuntoutuksen myöntämisperusteet.

Pykälä tarkastetaan heti

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä sosiaalisen kuntoutuksen myöntämisperusteet.

Pykälä tarkastettiin heti

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 20, 19.02.2025

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 52, 14.05.2025

§ 52

Sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisten tukipalveluiden myöntämisperusteiden hyväksyminen

IUHVADno-2025-564

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 19.02.2025, § 20

Liitteet

- 1 Liite Tukipalvelujen myöntämisperusteet ikääntyneet
- 2 Bilaga: Grunder för beviljande av stödtjänster för äldre

Oheismateriaali:

Neuvostojen ja nuorisovaltuuston lausunnot.

Valmistelu ja lisätiedot:

koordinaattori Anu Mennander
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Tukipalveluista säädetään sosiaalihuoltolaissa (1301/2014). Tukipalvelut nostettiin laissa omaksi pykäläkseen lain päivityksen yhteydessä, joka tuli voimaan vuoden 2023 alussa.

Tukipalveluilla tarkoitetaan palveluja, joilla luodaan ja ylläpidetään henkilön kodissa sellaisia olosuhteita, että hän voi suoriutua jokapäiväiseen elämään kuuluvista toiminnoista mahdollisimman itsenäisesti, sekä palveluja, joiden avulla henkilö voi saada hyvinvointia tuottavaa sisältöä elämänsä (Sosiaalihuoltolaki 1301/2014, 19 §).

Sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisia tukipalveluja ovat

- 1. ateriapalvelu
- 2. vaatehuoltopalvelu
- 3. siivouspalvelu
- 4. asiointipalvelu
- 5. osallisuutta ja sosiaalista kanssakäymistä edistävää tai tukevaa palvelua

Ikääntyneiden palveluissa tukipalvelujen tarve on tunnistettu. Toimintakyvyn heikkenemistä sekä kotona pärjäämättömyyttä ennaltaehkäiseville palveluille on tarvetta alueen väestön ikääntyessä. Tukipalvelujen tavoitteena on vähentää ja/tai siirtää raskaampien palvelujen tarvetta ja aloitusta. Lakisääteisten tukipalvelujen järjestäminen on perusteltua sekä inhimillisestä että taloudellisesta näkökulmasta katsottuna. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella ei ole tuotettu kaikkia sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisia tukipalveluja. Kaikille palveluille ei ole laadittu myöntämisperusteita.

Myöntämisperusteiden tavoitteena on alueen asukkaiden tasavertainen ja oikeudenmukainen kohtelu, mahdollisuus tarjota oikea-aikainen tukipalvelu

tarpeeseen sekä hyvinvointialueen taloudellisten resurssien huomioiminen. Vaatehuolto- siivous- ja saattajapalvelua on suunniteltu tarjottavan ensisijaisesti palvelusetelillä.

Myöntämisperusteet on laadittu viranhaltijoiden yhteistyönä ja niistä on pyydetty lausunnot vanhus- ja vammaisneuvostolta sekä nuorisovaltuustolta. Lausuntojen perusteella asiakirjaan on tehty muutoksia.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Palveluiden järjestäminen lautakunta päättää hyväksyä sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisten tukipalveluiden myöntämisperusteet ikääntyneiden palveluissa 01.03.2025 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsittely

Jäsen Therese Meriheinä ehdotti jäsen Tove Munkbergin ja jäsen Markus Pietikäisen kannattamana, että palveluiden järjestäminen -lautakunta palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asia uudelleen käsittelyyn.

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 14.05.2025, § 52

Liitteet

- 1 Liite: Sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalvelujen myöntämisperusteet
- 2 Bilaga: Grunderna för beviljande av stödsservice enligt svl

Oheismateriaali: Vanhus- ja vammaisneuvostojen sekä nuorisovaltuuston lausunnot.

Valmistelu ja lisätiedot:

koordinaattori Anu Mennander

esihenkilö Cecilia Mansner

johtava sosiaaliohjaaja Jens Weckström

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Tukipalveluista säädetään sosiaalihuoltolaissa (1301/2014). Tukipalvelut nostettiin laissa omaksi pykäläkseen lain päivityksen yhteydessä, joka tuli voimaan vuoden 2023 alussa.

Tukipalveluilla tarkoitetaan palveluja, joilla luodaan ja ylläpidetään henkilön kodissa sellaisia olosuhteita, että hän voi suoriutua jokapäiväiseen elämään kuuluvista toiminnoista mahdollisimman itsenäisesti, sekä palveluja, joiden avulla henkilö voi saada hyvinvointia tuottavaa sisältöä elämäänsä (Sosiaalihuoltolaki 1301/2014, 19 §).

Sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisia tukipalveluja ovat

1. ateriapalvelu
2. vaatehuoltopalvelu
3. siivouspalvelu
4. asiointipalvelu
5. osallisuutta ja sosiaalista kanssakäymistä edistävä ja tukeva palvelu.

Tukipalvelujen tarve on tunnistettu Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella. Tukipalvelujen tavoitteena on vähentää ja/tai siirtää raskaampien palvelujen tarvetta ja aloitusta. Lakisääteisten tukipalvelujen järjestäminen on perusteltua sekä inhimillisestä että taloudellisesta näkökulmasta katsottuna. Sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisten tukipalvelujen kokonaisuus lisää mahdollisuuksia tukea hyvinvointialueen asukkaita kaikissa ikäryhmissä.

Myöntämisperusteiden tavoitteena on alueen asukkaiden tasavertainen ja oikeudenmukainen kohtelu, mahdollisuus tarjota oikea-aikainen tukipalvelu asukkaan tarpeeseen sekä hyvinvointialueen taloudellisten resurssien huomioiminen. Vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelua on suunniteltu tarjottavan ensisijaisesti palvelusetelillä.

Myöntämisperusteet on laadittu viranhaltijoiden yhteistyönä ja niistä on pyydetty lausunnot vanhus- ja vammaisneuvostolta sekä nuorisovaltuustolta. Lausuntojen perusteella asiakirjaan on tehty muutoksia.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen lautakunta päättää hyväksyä sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisten tukipalveluiden myöntämisperusteet 1.6.2025 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Palveluiden järjestäminen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisten tukipalveluiden myöntämisperusteet 1.6.2025 alkaen.

Pykälä tarkastettiin heti.

§ 53

Vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelun palvelusetelien käyttöönottaminen ja palvelukohtaisen sääntökirjan hyväksyminen

IUHVADno-2024-4418

Liitteet

- 1 Bilaga: Servicesedel för klädvårds-, städ- och ledsagartjänster
- 2 Liite: Vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelun palvelusetelin sääntökirja

Oheismateriaali: Vanhus- ja vammaisneuvostojen sekä nuorisovaltuuston lausunnot.

Valmistelu ja lisätiedot:
koordinaattori Anu Mennander
esihenkilö Cecilia Mansner
johtava sosiaaliohjaaja Jens Weckström
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) 1§:n mukaisesti palvelusetelillä edistetään asiakkaan valinnan mahdollisuuksia, parannetaan palvelujen saatavuutta ja edistetään hyvinvointialueen ja yksityisten palveluntuottajien välistä yhteistyötä. Itä- Uudenmaan hyvinvointialueella esitetään käyttöönotettavaksi uusia palvelusetelitä vaatehuoltoon, siivoukseen sekä saattaja-apuun.

Palvelusetelitoimintaa ohjaa yleisesti Itä- Uudenmaan hyvinvointialueen yleinen sääntökirja, joka on hyväksytty Palvelujen järjestäminen- lautakunnassa 19.4.2024 (§ 40). Vaatehuollon, siivouksen ja saattaja-avun palvelusetelille on valmisteltu palvelukohtainen sääntökirja, johon on koottu kyseisten palvelujen tuottamista koskevat palvelukohtaiset käytännöt, velvoitteet ja erityispiirteet. Palveluntuottajat sitoutuvat noudattamaan sääntökirjaa rekisteröityessään palveluntuottajaksi.

Yksityiset palveluntuottajat voivat hakeutua palvelusetelituottajaksi palse.fi – portaalin kautta. Hyvinvointialueen tulee erikseen hyväksyä palveluntuottajat, joiden palvelujen maksamiseen asiakas voi käyttää hyvinvointialueen myöntämää palveluseteliä. Hyvinvointialue ylläpitää luetteloa hyväksytyistä palveluntuottajista. Palveluseteli ei ole ostopalvelutoimintaa.

Tiedot palveluntuottajista, palvelusta sekä hinnoista ovat julkisesti asiakkaiden saatavilla palse.fi- portaalissa palveluntuottajaksi hyväksymisen jälkeen. Asiakas voi kieltäytyä palvelusetelin vastaanottamisesta, jolloin hyvinvointialueen tulee järjestää asiakkaan tarpeen mukainen palvelu muilla tuotantotavoilla. Palveluseteliä voidaan tarjota, kun ammattilainen arvioi sen olevan asiakkaan tarpeeseen ja tilanteeseen soveltuva tuotantotapa.

Vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelun palvelusetelin valmistelu Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella perustuu vuoden 2023 alussa voimaan tulleeseen sosiaalihuoltolain (1301/2014) uudistukseen, jossa tukipalvelut on nostettu omaksi pykäläkseen (19 §) vahvistamaan sosiaalihuollon asiakkaan asemaa. Tukipalvelujen

järjestämisen velvoite koskee kaikkia asiakassegmenttejä. Tukipalveluista vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelua on suunniteltu järjestettävän asiakkaille ensisijaisesti palvelusetelillä. Palvelusetelin myöntäminen perustuu hyvinvointialueen viranhaltijan tekemään palvelutarpeen arvioon.

Itä- Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (27§) mukaan palvelujen järjestäminen- lautakunta päättää sosiaali- ja terveydenhuollon yhtenäisistä palvelukriteereistä, harkinnanvaraisista asiakasmaksuista ja palveluseteliarvoista aluevaltuuston hyväksymän palvelustrategian mukaisesti.

Vaatehuolto- siivous- ja saattajapalvelun palvelusetelille on tehty palvelukohtainen sääntökirja. Sääntökirja on laadittu viranhaltijoiden yhteistyönä ja siitä on pyydetty lausunnot vanhus- ja vammaisneuvostolta sekä nuorisovaltuustolta. Lausuntojen perusteella asiakirjaan on tehty muutoksia.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää

- ottaa käyttöön vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelun palvelusetelin kesän 2025 aikana
- hyväksyä vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelun palvelusetelin palvelukohtaisen sääntökirjan esityksen mukaisesti

Kokouskäsitely

Merkittiin pöytäkirjaan, että palveluiden järjestäminen -lautakunnan jäsen Therese Meriheinä esitti seuraavaa teknistä korjausta:

Kohta 6.5. otsikko **Inställelse** av tjänsten muutetaan muotoon **Inställning** av tjänsten.

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti ottaa käyttöön vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelun palvelusetelin kesän 2025 aikana.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti teknisen korjauksen jälkeen hyväksyä vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelun palvelusetelin palvelukohtaisen sääntökirjan esityksen mukaisesti.

§ 54

Vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelun palvelusetelin arvon ja palveluntuottajan enimmäistuntihinnan määrittäminen

IUHVADno-2025-571

Liitteet

- 1 Liite 1: Vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelun palvelusetelin arvo
- 2 Bilaga 1: Värdet på servicesedlar för klädvårds-, städ- och ledsagartjänst

Valmistelu ja lisätiedot:
koordinaattori Anu Mennander
esihenkilö Cecilia Mansner
johtava sosiaaliohjaaja Jens Weckström
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palvelusetelillä edistetään sosiaali- ja terveyspalvelujen käyttäjien valinnanvapautta ja mahdollisuuksia hankkia määritettyjä palveluja yksityisiltä palveluntuottajilta. Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) 7§:n mukaan palvelusetelin arvo tulee määrittää niin, että se on asiakkaan kannalta kohtuullinen. Palvelusetelin arvo ei saa muodostua asiakkaalle kohtuuttomasti suuremmaksi kuin vastaavan palvelun hankkiminen hyvinvointialueen tuottamana. Palvelusetelin arvon sekä palvelun enimmäishinnan määrittelyllä hyvinvointialue voi vaikuttaa asiakkaan omavastuuosuuden määräytymiseen.

Palvelusetelin myöntäminen perustuu hyvinvointialueen viranhaltijan tekemään palvelutarpeen arvioon. Palvelusetelin myöntämisen yhteydessä asiakkaalle selvitetään asiakkaan asema palveluseteliä käytettäessä, palvelusetelin arvo, palveluntuottajien hinnat, omavastuuosuuden määräytymisen perusteet ja suuruus. Asiakas voi kieltäytyä palvelusetelin vastaanottamisesta, jolloin hyvinvointialueen tulee toteuttaa asiakkaan tarpeen mukainen palvelu muilla tuotantotavoilla.

Kun asiakas ja palveluntuottaja sopivat palvelusetelillä tuotetusta palvelusta, hyvinvointialue ei ole sopimusosapuolena vaan kyse on asiakkaan ja palveluntuottajan välisestä sopimuksesta. Sopimuksen sisällön mukaan sopimussuhteessa noudatetaan kuluttajaoikeuden ja sopimusoikeuden säännöksiä ja oikeusperiaatteita ja asiakkaan asemasta sovelletaan asiakkaan asemasta ja oikeuksista säädettyä lakia. Asiakas voi sopia palveluntuottajan kanssa myös muista palveluista palvelusetelillä myönnetyn palvelun lisäksi. Silloin asiakas maksaa niistä palveluntuottajan määrittelemän hinnan.

Palvelusetelitoiminnan käyttöönoton kustannukset on huomioitu hyvinvointialueen budjetissa vuoden 2025 osalta ja annettavien palvelusetelien määrää arvioidaan sisäisenä toimintana.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (27§) mukaan palvelujen järjestäminen- lautakunta päättää sosiaali- ja terveydenhuollon yhtenäisistä palvelukriteereistä, harkinnanvaraisista asiakasmaksuista ja palveluseteliarvoista aluevaltuuston hyväksymän palvelustrategian mukaisesti.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoimen johtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää

- hyväksyä palveluseteleiden arvot sekä palveluntuottajan enimmäishinnat liitteen 1 mukaisesti.
- että palvelusetelien arvot ja enimmäistuntihinnat tarkistetaan vuosittain saatavuuden varmistamiseksi ja vastaamaan kustannuskehitystä

Kokouskäsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunnan jäsen Therese Meriheinä ehdotti seuraavia teknisiä korjauksia liitteen ruotsinkieliseen versioon sekä pykälän ruotsinkieliseen otsikkoon:

Toinen kappale ”**Vid bestämningen av..**” muutetaan muotoon ”**Vid fastställande av..**”.

Pykälän ruotsinkielisen version otsikosta poistetaan ylimääräinen **på** sana

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti teknisten korjausten jälkeen yksimielisesti

- hyväksyä palveluseteleiden arvot sekä palveluntuottajan enimmäishinnat liitteen 1 mukaisesti.
- että palvelusetelien arvot ja enimmäistuntihinnat tarkistetaan vuosittain saatavuuden varmistamiseksi ja vastaamaan kustannuskehitystä

§ 55

Lääkinnällisen kuntoutuksen jalkaterapian palveluseteleiden käyttöönotto ja palvelukohtaisen sääntökirjan hyväksyminen

IUHVADno-2025-989

Liitteet

- 1 Liite: Jalkaterapian sääntökirja
- 2 Bilaga: Regelbok för fotterapi

Oheismateriaali: Vanhusneuvoston sekä nuorisovaltuuston lausunnot.

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosyksikköpäällikkö lääkinnällinen kuntoutus, Eva Englund
palveluvastaava lääkinnällinen kuntoutus, Roope Tyynelä
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) 1§:n mukaisesti palveluseteleillä edistetään asiakkaan valinnan mahdollisuuksia, parannetaan palvelujen saatavuutta ja edistetään hyvinvointialueen ja yksityisten palveluntuottajien välistä yhteistyötä. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen lääkitinnälliseen kuntoutukseen esitetään käyttöön otettavaksi jalkaterapian palveluseteliä.

Palvelusetelitoimintaa ohjaa yleisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sääntökirja, joka on hyväksytty Palvelujen järjestäminen- lautakunnassa 24.5.2023 (§ 54). Lääkitinnällisen kuntoutuksen jalkaterapian palveluseteleille on valmisteltu palvelukohtainen sääntökirja, jossa on koottu jalkaterapian vastaanotto- ja kotikäyntiä koskevat palvelukohtaiset erityispiirteet, veloitteet ja käytännöt. Palveluntuottajat sitoutuvat palveluntuottajaksi rekisteröityessään noudattamaan sääntökirjaa.

Yksityiset palveluntuottajat voivat hakeutua palvelusetelituottajaksi palse.fi – portaalin kautta. Hyvinvointialueen tulee erikseen hyväksyä palveluntuottajat, joiden palvelujen maksamiseen asiakas voi käyttää hyvinvointialueen myöntämää palveluseteliä. Hyvinvointialue ylläpitää luetteloa hyväksytyistä palveluntuottajista. Palveluseteli ei ole ostopalvelutoimintaa.

Tiedot palveluntuottajista, palvelusta sekä hinnoista ovat julkisesti asiakkaiden saatavilla palse.fi -portaalissa palveluntuottajaksi hyväksymisen jälkeen. Asiakas voi kieltäytyä palvelusetelin vastaanottamisesta, jolloin hyvinvointialueen tulee järjestää asiakkaan tarpeen mukainen palvelu muilla tuotantotavoilla. Palveluseteliä voidaan tarjota, kun ammattilainen arvioi sen olevan asiakkaan tarpeeseen ja tilanteeseen soveltuva tuotantotapa.

Jalkaterapian tavoitteena on edistää ja ylläpitää asiakkaan jalkaterveyttä. Hoidon perusteena on aina asiakkaan yksilöllinen tarve. Jalkaterapeutin antama palvelu voi sisältää terapeuttista harjoittelua, manuaalisia hoitoja, neuvontaa, ohjausta sekä ohjausta apuvälineiden käyttöönottoon.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen jalkaterapiaan hoitoon pääsy on tällä hetkellä terveydenhuoltolain (1326/2010, 51a §) mukaisen kiireettömän hoitoon pääsyn rajoissa. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella toimii yksi jalkaterapeutti, jonka toimipiste on Porvoossa. Hyvinvointialueelle kuuluvissa muissa kunnissa palveluun oikeutettuja asiakkaita on palveltu ostopalvelulla. Ostopalvelusopimukset päättyvät viimeistään 31.8.2025.

Palvelusetelin käyttöönnotolla pyritään lisäämään jalkaterapia-asiakkaan valinnanvapautta. Palveluseteli on palveluntuottajien kannalta joustavampi tapa tuottaa hyvinvointialueelle palvelua hyvinvointialueen kumppanina, palvelusetelin mahdollistaessa palveluntuottajaksi liittymisen joustavammin kuin ostopalveluna.

Palvelusetelin myöntäminen perustuu hyvinvointialueen jalkaterapeutin tai terveydenhoitajan tekemään hoidon tarpeen arvioon. Jalkaterapeutti tai terveydenhoitaja soveltaa hoidon tarpeen arviossa ja palvelun myöntämisessä valtakunnallisia lääkinnälliseen kuntoutukseen ohjaamisen perusteita (STM 2022).

Jalkaterapian palveluseteliä voidaan tarjota diabeetikoille, joilla on jalkojen riskiarvioinnin luokkaan 2 tai luokkaan 3 kuuluvat jalat, nivelreuma-, psoriasis- ja muille niveltulehduspotilaille, joilla on jaloissa deformiteetteja ja haavaumariski sekä huomattavia vaikeuksia hoitaa jalkojaan esimerkiksi käsien, lonkkien ja polvien liikerajoituksen vuoksi, sekä asiakkaille, joilla on neurologinen sairaus tai polyneuropatia ja haavauma nyt tai aiemmin.

Jalkaterapian palvelusetelituottajiksi hyväksytään vain jalkaterapeutin (AMK) koulutuksen saaneita henkilöitä, joille Valvira on myöntänyt ammatinharjoittamisoikeudet.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (27§) mukaan palvelujen järjestäminen - lautakunta päättää sosiaali- ja terveydenhuollon yhtenäisistä palvelukriteereistä, harkinnanvaraisista asiakasmaksuista ja palveluseteliarvoista aluevaltuuston hyväksymän palvelustrategian mukaisesti.

Palvelukohtaiseen sääntökirjaan on pyydetty kommentteja hyvinvointialueella toimivilta jalkaterapia- ja jalkahoitoyrityksiltä alkuvuodesta 2025. Lausuntopyyntö on toimitettu myös hyvinvointialueen vammais- ja vanhusneuvostoille sekä nuorisovaltuustolle. Vaikuttajaelimet eivät ole lausuneet asiasta.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää

1. ottaa lääkinnällisen kuntoutuksen palveluissa käyttöön palvelusetelin jalkaterapian tuotantotapana vuoden 2025 aikana
2. hyväksyä jalkaterapian sääntökirjan

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti

-
1. ottaa lääkinnällisen kuntoutuksen palveluissa käyttöön palvelusetelin jalkaterapian tuotantotapana vuoden 2025 aikana
 2. hyväksyä jalkaterapian sääntökirjan

Pykälä tarkastettiin heti.

§ 56

Lääkinnällisen kuntoutuksen jalkaterapian palveluseteleiden arvojen ja palveluntuottajan enimmäishinnan määrittäminen

IUHVADno-2025-1599

Liitteet

- 1 Liite 1: Jalkaterapian palveluseteleiden arvo
- 2 Bilaga 1: Värdena på servicesedlarna för fotterapi

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosityksikköpäällikkö lääkinällinen kuntoutus, Eva Englund
palveluvastaava lääkinällinen kuntoutus, Roope Tyynelä
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palvelusetelillä edistetään sosiaali- ja terveyspalvelujen käyttäjien valinnanvapautta ja mahdollisuuksia hankkia määritettyjä palveluja yksityisiltä palveluntuottajilta. Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) 7§:n mukaan palvelusetelin arvo tulee määrittää niin, että se on asiakkaan kannalta kohtuullinen. Palvelusetelin arvo ei saa muodostua asiakkaalle kohtuuttomasti suuremmaksi kuin vastaavan palvelun hankkiminen hyvinvointialueen tuottamana. Palvelusetelin arvon sekä palvelun enimmäishinnan määrittelyllä hyvinvointialue voi vaikuttaa asiakkaan omavastuuosuuden määräytymiseen.

Palvelusetelin myöntäminen perustuu hyvinvointialueen jalkaterapeutin tai terveydenhoitajan tekemään hoidon tarpeen arvioon. Palvelusetelillä hankitusta palvelusta ei saa sairausvakuutuslain (1224/2004) mukaista korvausta eikä palvelusetelin omavastuuosuus kerrytä terveydenhuollon maksukattoon laskettavia kustannuksia.

Palvelusetelin myöntämisen yhteydessä asiakkaalle selvitetään asiakkaan asema palveluseteliä käytettäessä, palvelusetelin arvo, palveluntuottajien hinnat, omavastuuosuuden määräytymisen perusteet ja suuruus. Asiakas voi kieltäytyä palvelusetelin vastaanottamisesta, jolloin hyvinvointialueen tulee toteuttaa asiakkaan tarpeen mukainen palvelu muilla tuotantotavoilla.

Kun asiakas ja palveluntuottaja sopivat palvelusetelillä tuotetusta palvelusta, hyvinvointialue ei ole sopimusosapuolena vaan kyse on asiakkaan ja palveluntuottajan välisestä sopimuksesta. Sopimuksen sisällön mukaan sopimussuhteessa noudatetaan kuluttajaoikeuden ja sopimusoikeuden säännöksiä ja oikeusperiaatteita ja asiakkaan asemasta sovelletaan potilaan asemasta ja oikeuksista säädettyä lakia. Asiakas voi sopia palveluntuottajan kanssa myös muista palveluista palvelusetelillä myönnetyn palvelun lisäksi, silloin asiakas maksaa niistä palveluntuottajan määrittelemän hinnan.

Palvelusetelitoiminnan käyttöönoton kustannukset on huomioitu lääkinällisen kuntoutuksen tulosityksikön budjetissa vuoden 2025 osalta ja annettavien palvelusetelien määrää arvioidaan sisäisenä toimintana.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (27§) mukaan palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää sosiaali- ja terveydenhuollon yhtenäisistä

palvelukriteereistä, harkinnanvaraisista asiakasmaksuista ja palveluseteliarvoista aluevaltuuston hyväksymän palvelustrategian mukaisesti.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää

1. hyväksyä jalkaterapian palvelusetelin arvon sekä palveluntuottajan enimmäishinnan liitteen mukaisesti ja
2. että palvelusetelin arvo ja enimmäishinta tarkistetaan säännöllisin määräajoin saatavuuden varmistamiseksi ja vastaamaan kustannuskehitystä.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti

1. hyväksyä jalkaterapian palvelusetelin arvon sekä palveluntuottajan enimmäishinnan liitteen mukaisesti ja
2. että palvelusetelin arvo ja enimmäishinta tarkistetaan säännöllisin määräajoin saatavuuden varmistamiseksi ja vastaamaan kustannuskehitystä.

Pykälä tarkastettiin heti.

§ 57

Vastaus aluevaltuutetun aloitteeseen: HUS:n laboratorioden käyttämättä jääneiden ja perumattomien ajanvarausten sakkomaksu

IUHVADno-2025-902

Liitteet

1 Valtuustoaloite_HUS_n laboratorion käyttämättä jääneiden ja peruuttamattomien ajanvarausten sakkomaksu

Valmistelu ja lisätiedot:
vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aloitteen sisältö

Valtuustoryhmä Itä-Uudenmaan hyvinvoinnin puolesta on tehnyt aloitteen, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue ryhtyy välittömiin toimiin vaatien HUS:ia laskuttamaan asiakkaita, jotka eivät käytä varaamaansa laboratorion ajanvarausaikaa. Samalla Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tulee selvittää voiko HUS laskuttaa myös käyttämättä jääneistä ja perumattomista kuvantamisen ajanvarausajoista. HUS ei tällä hetkellä peri maksua käyttämättä jääneistä ja perumattomista laboratorion ajanvarausajoista.

Perusteluina aloitteessa on hyvinvointialueen huono taloustilanne. Erikoissairaanhoidon lisäksi hyvinvointialue ostaa laboratorion palveluita HUS:lta. Aloitteessa nostetaan esiin, että HUS järjestää vain tietyissä näytteenottopisteissä mahdollisuuden hakeutua näytteenottoon ilman ajanvarausta. Ajanvarauksen jäädessä käyttämättä ja perumatta, henkilökunta ei voi pyytää seuraavana vuorossa olevaa asiakasta sisälle, koska hänellä on aika vasta tulevaisuudessa. Näin syntyy ns. tehottomia työtunteja, joista hyvinvointialue maksaa.

Vastaus aloitteeseen

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue ostaa sekä laboratorio- että kuvantamistutkimukset HUS Diagnostiikkakeskukselta. Hyvinvointialueen ja HUS Diagnostiikkakeskuksen yhteistyötapaamisessa 15.4.2025 keskusteltiin valtuustoaloitteesta esiin nostetusta sakkomaksusta. Yhteistyötapaamiseen osallistuivat HUS:n edustajina diagnostiikkajohtajan lisäksi kolme toimialajohtajaa, johtava ylilääkäri, asiakaspalvelujohtaja ja asiakaspalvelupäällikkö. Lisäksi HUS Diagnostiikkakeskus on toimittanut yhteistyötapaamisen jälkeen vielä kirjallisena vastineensa aloitteeseen.

Käydyin keskustelun ja vastineen perusteella HUS Diagnostiikkakeskuksen johto ei näe perumattomia ajanvarauksia ongelmana. HUS Diagnostiikkakeskus ei veloita asiakkaalta näytteenotosta käyntimaksua eikä koe tarvetta myöskään tulevaisuudessa laskuttaa käyttämättä jääneistä ja perumattomista ajanvarauksista. HUS Diagnostiikkakeskukselta saadun vastauksen perusteella suurin osa laboratorioista myös Itä-Uudellamaalla palvelee asiakkaita rinnakkain ajanvarauksella ja vuoronumerolla, joten peruuttamattomilla ajoilla voidaan palvella asiakkaita jonosta.

Normaalisti laboratoriokokeisiin varattavat ajat annetaan 10 minuutin välein, joten työssä on kova aikapaine. Näin ollen henkilökunnalle ei perumattoman ajan takia juurikaan ehdi syntyä tilannetta, missä sille ei löytyisi muuta työtä tuolle vapautuvalle ajalle. Työtehtäviin kuuluu tietysti myös muuta työtä kuin pelkkää näytteenottoa. Vuonna 2024 kaikista HUS:n laboratorioista ajanvaranneita on jättänyt saapumatta 75 430 kpl eli niiden osuus varatuista ajoista on vain 5,2 %.

Kokonaan käyttämättä jääneiden aikojen määrää HUS Diagnostiikkakeskus seuraa tiiviisti ja tekee tarvittaessa ehdotuksia näytteenottopisteiden resurssien siirroista niihin näytteenottopisteisiin, missä ilmenee tarvetta suuremmalle määrälle näytteenottoaikoja. Näin on toimittu myös Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella ja näytteenottopisteitä on suljettu ja resurssi siirretty toiseen toimipisteeseen, jotta käyttämättä jääviä aikoja ei syntyisi.

HUS Diagnostiikkakeskus laskuttaa hyvinvointialuetta toteutuneesta palvelusta eli näytteenotosta ja analytiikasta sekä tuloksista. Vuoden 2025 ensimmäisten kolmen kuukauden HUS Diagnostiikkakeskuksen laskutus hyvinvointialueelta on toteuman mukainen. Näillä edellä mainituilla perusteilla HUS Diagnostiikkakeskus ei näe tarvetta laskuttaa laboratorio- ja kuvantamispalveluiden käyttämättä jätetyistä ja peruuttamattomista ajoista eikä hyvinvointialue koe tarvetta jatkaa keskustelua asiasta HUS Diagnostiikkakeskuksen kanssa.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta esittää hyvinvointialuehallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti esittää aluehallitukselle edellä esitetyn vastauksen antamista valtuustoaloitteeseen.

Pykälä tarkastettiin heti.

§ 58

Palveluiden järjestäminen -lautakunta: Syksyn 2025 kokousaikataulu

IUHVADno-2025-1147

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimen hallintopäällikkö Heli Sjöblom
etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueen hallintosäännön 143 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, mikäli puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 16.30.

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan ehdotetaan kokoontuvan noin kerran kuukaudessa ja kokouspaikkana on pääsääntöisesti Itä-Uudenmaan pelastuslaitos. Kokoukset ovat lähikokouksia, hybridikokouksia ei sallita.

Ehdotetut kokouspäivät ke 3.9., ke 1.10., ke 5.11., ke 3.12.2025.

Uusi palveluiden järjestäminen -lautakunta vahvistaa kokousaikataulun ensimmäisessä kokouksessaan.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä alustavan kokousaikataulun vuoden 2025 syyskauden kokouksille.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä alustavan kokousaikataulun vuoden 2025 syyskauden kokouksille.

§ 59

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

Palveluvastaava, mielenterveys-, päihde- ja asumispalvelut
Palvelussuhdeasiat:

§ 7 Valintapäätös, sosiaalityöntekijän vakituinen virka aikuisten mielenterveys- ja päihdepalveluissa, 30.04.2025

Palveluvastaava, aikuissosiaalityö ja monialaiset sosiaalipalvelut

§ 10 Valintapäätös, sosiaalityöntekijän määräaikainen sijaisuus aikuissosiaalityön Läntisessä toimipisteessä, 29.04.2025

Sosiaali- ja terveysjohtaja

Yleiset päätökset:

§ 57 Vastaus tietopyyntöön, Hyvinvointiala HALI ry, 08.05.2025

Tulosityksikköpäällikkö, lasten, nuorten ja perheiden sosiaalipalvelut

Palvelussuhdeasiat:

§ 3 Lastensuojelupalveluiden palveluvastaavan sijaisen nimeäminen 28.04.2025
alkaen, 28.04.2025

§ 4 Valintapäätös, sosiaaliohjaajan vakituinen virka lastensuojelussa, 29.04.2025

Ehdotus

Puheenjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsi viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja päätti yksimielisesti olla käyttämättä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

§ 60

Tiedoksi

Liitteet

- 1 Liite 1: Avin ja Valviran päätökset
- 2 Liite 2a: VH päätös otto-oikeus vko 12-13
- 3 Liite 2b: VH päätös otto-oikeus vko 15-18
- 4 Liite 3: EOKn kannanotto kanteluun Omenamäen palvelukeskuksen vesivoimistelun lakkauttamisesta

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi seuraavat saapuneet kirjelmät, päätökset ym.:

1

Valviran ja Aluehallitusviraston päätökset ja ilmoitukset (liite 1).

2

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan puheenjohtajan päätökset koskien otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin (liite 2 a-b).

3

Eduskunnan oikeusasiamiehen kannanotto kanteluun Omenamäen vesivoimistelun lakkauttamisesta /vastuualuejohtaja (ikäntyneiden palvelut) /(liite 3)

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsi asiat tiedoksi.

§ 61

Ajankohtaiset asiat

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan jäseniä informoidaan ajankohtaisista asioista.

- Terapiatakuun voimaantulo 1.5.2025 /vs. vastualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut)

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsi muut asiat tiedoksi.

§ 62

Muut asiat

Palveluiden järjestäminen -lautakunta käsittelee muita asioita.

Ehdotus

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsi muut asiat tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§43, §44, §45, §46, §47, §50, §57, §58, §59, §60, §61, §62

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

Oikaisuvaatimus

\$48, \$49, \$51, \$52, \$53, \$54, \$55, \$56

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.